

# 2年次 平成 30 年度後期オリエンテーション資料

## [ 配付資料 ]

1. 平成 30 年度後期オリエンテーション資料(このプリントです)
2. 教員免許状について (サイエンスコミュニケータープログラムの方のみ)
3. 就職関係資料
4. ふすま同窓会会報

## 1. コースカリキュラムの確認について

Web Class で履修確定者一覧を確認し、アドバイザーと履修条件を確認してください。

↓

- ・履修条件を満たしているのに名前がない
- ・申請と異なるコースカリキュラムに名前が載っている
- ・申請するのを忘れていた
- ・間違ったコースカリキュラムに申請してしまい修正したい

9/28 (金) 正午までに  
学生センター理学部担当へ

## 2. 履修登録について

10月 1日 (月) 後期授業開始	
10月 1日 (月) 8:30 ~ 5日 (金) 17:00	履修登録期間
10月10日 (水) 8:30 ~ 16日 (火) 17:00	履修の追加登録・変更期間
10月18日 (木) 8:30 ~ 19日 (金) 17:00	履修取消手続期間

### <注意点>

#### ① 履修登録科目について

後期に履修するすべての専門教育科目(集中科目、教職科目等も含む)及び基盤教育科目を登録してください。

#### ② 時間割コードの入力について

時間割コードは、理学部 HP に掲載している「授業時間割表」及び「平成 30 年度 後期集中科目講義日程一覧」に記載されています。

なお、時間割コードの Web 上での検索はサーバーに負担がかかり検索時間も長くなるため、他の学生の迷惑になりますので、行わないでください。

#### ③ 登録科目の表示形式・方法について

登録された科目は、基本的に科目の曜日・校時のところに表示されます。

ただし、以下の科目は、科目の表示形式・方法に注意してください。

○「生物化学実験」→画面一番下の集中講義の欄に表示されます。

○2 コマ続けて行われる科目(物理学実験、物理化学実験、生物化学実験など)

→1 コマ目に時間割コードを入力すると自動的に2 コマ目にも登録されます。

#### ④ その他

その他登録にエラーがあった場合は、画面にエラー表示されますので登録をやり直してください。履修登録(入力)についてわからないことがあった場合、学生センター理学部担当に問い合わせてください。

## 3. CAP制の特例申請について

学生便覧の P 24 「2-2 CAP制について」に示す CAP 制の対象外の者は、「CAP 制の特例申請書」を提出することで、24 単位以上を履修可能になります。

申請を希望する場合は必ずアドバイザーに相談のうえ、履修登録及び変更期間内に学生センター理学部担当窓口へ提出してください。

## 4. コミュニケーション英語Ⅰ及びコミュニケーション英語Ⅱについて

TOEIC等のスコアにより、単位を認定する科目です。単位認定を希望する場合はシラバスを各自よく確認のうえ、学生センター理学部担当へ申請してください。

## 5. 他学部開講科目の履修について

他学部開講科目の履修を希望する場合は、Web登録はできませんので下記の方法で届け出てください。

〔履修登録方法：履修届の提出（用紙は学生センター理学部担当にあります）  
提出締切：10月5日（金）17時（提出先：学生センター理学部担当）〕

\*履修届には授業担当教員の認印が必要です。

\*すべての科目が履修出来るものではありません。履修できる科目については、当該学部の窓口で確認してください。

## 6. ゆうキャンパス単位互換について

県内高等教育機関の単位互換協定により、県内高等教育機関で開講される授業を履修し、山形大学の単位として認定することができます。興味のある方は、学生センター学務担当にお問い合わせください。

## 7. その他連絡事項

### (1) 連絡先等が変わった場合

本人や保護者の住所・電話番号変更、改姓等をした時は、必ず学生センター理学部担当へ「連絡先等変更届」を提出してください。

### (2) 連絡事項の掲示について

授業時間割の変更・休講・試験・呼び出し等の連絡は、すべて掲示板に掲示します。

理学部 HP「在学生向け掲示板」、理学部棟及び基盤教育棟の掲示板を、定期的に必ず見るようにしてください。 掲示の見忘れや見落としにより不利益が生じないように、責任を持って確認しましょう。

なお、緊急の呼び出し等で携帯電話にかける場合もありますので、出られなかった場合はけ直してください。

⇒ 学生センター理学部担当 : 023-628-4508、4395

### (3) 緊急時の連絡先について

事故等の報告や急を要する場合は、下記に連絡して下さい。

- ・平日8時30分～17時 ⇒ 学生センター理学部担当（023-628-4508、4395）
- ・上記以外の時間帯 ⇒ 警務員室（023-628-4169）
- ・アドバイザーへも速やかに連絡してください。（連絡先は各自確認してください）

### (4) 防災訓練のお知らせ

10月29日（月）に小白川キャンパス内で防災訓練を実施しますので、参加してください。

## 8. 成績確認表の配布について

【本日11:00～12:00 アドバイザー教員の研究室】にて行います。

成績確認表に記載されている成績については各自十分確認を行い、不明な点がある場合は、アドバイザーへ相談するか、授業担当教員へ直接申し出てください。

(参考) 理学部 HP 在学生向け掲示板

<http://www.sci.yamagata-u.ac.jp/student/bulletin/>



(サイエンスコミュニケータープログラム  
教員免許状取得予定の皆さんへ)

## 教員免許状について

### (1) 教員免許状を取得するために必要な科目について

教員免許状を取得するためには、「教科に関する科目」「教職に関する科目」の修得が必要です。  
また、基盤教育科目では以下の科目が必修です。

- ① 「日本国憲法」 2単位
- ② 健康・スポーツ領域中の「健康・スポーツ科学」、「スポーツ実技」、「スポーツセミナー」のいずれかから2単位
- ③ 「英語(C)」 2単位
- ④ 「情報処理」 2単位

\*詳しくは、学生便覧「教員免許状取得のための履修について」をよく読んでください。

### (2) 各種オリエンテーションについて

教員免許状の取得を希望する方は出席してください。

#### 【教職関係オリエンテーション】

- ① 2・3年次対象（必須 中学校及び高等学校免許希望者）  
教育実習（中学校）オリエンテーション（第2回・第5回）  
対 象：平成31年に中学校で教育実習を行う学生。下記の条件を満たしていること。  
2年次：平成30年1月のオリエンテーションに出席し、教育実習申込書を提出していること。  
日 時：平成31年2月  
場 所：未定
- ② 2年次対象（必須 高校免許のみ取得希望者）  
平成31年度教育実習オリエンテーション（第1回）  
対 象：平成32年に教育実習を希望する学生  
日 時：平成31年1月10日（木）

#### 【注意】教育実習を行うためには要件が設けられています。

学生便覧で確認し、要件を満たせるよう、計画的に授業を履修してください。

※ 教員免許状の取得に関する連絡事項は、【023-628-4148】からの電話で確認の連絡を行う場合があります。上記番号からの連絡は必ず応対し、出られなかった場合はかけなおしてください。