

平成29年度前期 集中科目講義日程一覧(大学院)

| 開講分野 | 開講学年 | 時間割コード | 授業科目 | 担当教員 | 日時 | 教室 | 履修追加・取消期間 | 備考 |
|-------|------|--------|---------------|---------------------------------|---|-----------------|-----------------------|-------|
| 数理科学 | 1 | 37192 | 数学特別講義 A | 村田 実貴生 | 5月 8日(月) 5校時~10校時 5月 9日(火) 3校時~10校時 5月10日(水) 1校時~ 6校時 5月11日(木) 5校時~ 8校時 5月12日(金) 3校時~ 8校時 | 519 数理科学科演習室 | 4月17日(月) ~4月21日(金) | 非常勤講師 |
| | 1 | 37189 | 数学特別講義 D | 高橋 剛 | 8月 7日(月) 2校時~ 7校時 8月 8日(火) 2校時~ 7校時 8月 9日(水) 2校時~ 4校時 | 519 数理科学科演習室 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | 非常勤講師 |
| 物理学 | 1 | 37290 | 物理学特別講義 C | 石田 邦夫 | 9月25日(月) 3校時~ 8校時 9月26日(火) 2校時~ 7校時 9月27日(水) 2校時~ 4校時 | 32 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | 非常勤講師 |
| | 1 | 37289 | 物理学特別講義 D | 佐藤 公法 | 後期開講に変更 | | | 非常勤講師 |
| | 1 | 37292 | 物理学特別講義 A | 三角 樹弘 | 8月 5日(土) 2校時~ 4校時 8月 6日(日) 6校時~10校時 1校時~ 7校時 | 11 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | 非常勤講師 |
| | 1 | 37291 | 物理学特別講義 B | 須田 利美 | 8月 3日(木) 1校時~ 8校時 8月 4日(金) 1校時~ 7校時 | 13 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | 非常勤講師 |
| 化学 | 1 | 37392 | 化学特別講義 A | 永野 修作 | 8月 2日(水) 1校時~ 8校時 8月 3日(木) 1校時~ 7校時 | A201 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | 非常勤講師 |
| 生物学 | 1 | 37489 | 生物学特別講義 C | 佐藤 成樹 | 8月 1日(火) 1校時~ 8校時 8月 2日(水) 1校時~ 8校時 8月 3日(木) 1校時~ 8校時 8月 4日(金) 1校時~ 6校時 | A202 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | 非常勤講師 |
| | 2 | 37409 | 細胞内分分泌学特論 | 星 宏良 | 9月25日(月) 1校時~ 8校時 9月26日(火) 1校時~ 7校時 | 14 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | |
| | 2 | 37410 | 動物生殖科学特論 | 横尾 正樹 | 9月19日(火) 1校時~ 8校時 9月20日(水) 1校時~ 7校時 | 14 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | |
| 地球科学 | 1 | 37590 | 地球科学特別講義 A | 金井 豊 | 7月13日(木) 1校時~ 4校時 7月14日(金) 7校時~ 9校時 1校時~ 8校時 | 13 | 6月19日(月) ~6月23日(金) | 非常勤講師 |
| 研究科共通 | 1 | 37701 | 大学院生のキャリアデザイン | 大神 光江 | 9月11日(月) 1校時~ 8校時 9月12日(火) 1校時~ 7校時 | 11 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | 非常勤講師 |
| | 1 | 37808 | 理学特別講義 A | (サントッシュ कुमार) Santosh Kumar | 8月 2日(水) 1校時~ 8校時 8月 3日(木) 1校時~ 7校時 | A202 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | 非常勤講師 |
| | 1 | 37801 | 機器分析特論 | 石崎 学 | 8月 7日(月) 3校時~ 8校時 8月 8日(火) 1校時~ 8校時 8月 9日(水) 1校時~ 8校時 8月10日(木) 1校時~ 8校時 | A201 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | |
| | 2 | 37001 | 理学特殊講義 I | 石崎 学 | 8月17日(木) 3校時~ 8校時 8月18日(金) 1校時~ 8校時 8月30日(水) 1校時~ 8校時 8月31日(木) 1校時~ 8校時 | A202 | 7月10日(月) ~7月14日(金) | |

○履修追加・取消方法

* 学生センター理学部担当窓口で履修者名簿に朱書きで必要事項を記入すること。

* 履修の追加・取消を反映した「履修登録確認表」は、必要な場合はお渡しするので、その場で申し出ること。

・・・6月28日以前更新

・・・7月4日更新